賃貸借契約　解約申込書（契約書第11条及び第13条に基づく通知）

下記物件を賃借していますが、 20　年　月　日 を以って解約する事を通知します
解約日をご記入ください

＜ご注意・お願い事項＞　必ず全てのチェックボックスに✔をお願いいたします。

□ 解約には解約告知日より**1カ月以上**の予告期間を定めて文書で通知することで受付をいたします。
（**2ケ月以上の予告期間**が必要な場合がございます。契約書をご確認ください。）

□ 室内点検立会は、解約日当日までにお願いしております。

□ 室内点検立会は、空室の状態でのみ承ります。※入居時からあった物は除きます。

□ お引越し当日は引越作業で、立会時間が遅延する事があるため、
室内点検立会を**行っておりません**。予めご了承ください。

□ お部屋の公共料金(電気・水道・ガス・インターネット等)、ご自身で契約されている駐車場、
駐輪場等の解約は、ご契約者様・ご入居者様にてお手続きをお願いします。
退去後にご請求が発生しても当社では責任を負いかねますので、予めご了承ください。

□ 当書式を**メールもしくはFAXにて**ご提出ください。送信日時をもって解約告知日となります。
※メールの場合、この用紙を写真に撮り、送信してください。 ※件名に『物件名　解約』とご入力ください

＜解約連絡先＞ ストライクホーム株式会社
TEL：03-5830-3853　FAX：03-5830-3854　e-mail：info@strike-home.com

□ ①から⑥すべてにご記入ください。空欄がある場合、解約受付はできません。
※転居先が未定の場合は『未定』と記入し、決まり次第のご連絡をお願いいたします。

①【物件概要】　名　称：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

所在地：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

②

ご契約者名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

③ 室内点検立会希望日　※立会い時間は　午前11時～午後4時の間　となります

20　年　月　日（　）　午前・午後　時　分 から

上記時間までに室内物品は搬出・清掃等は終了させておいてください

④ 敷金・保証金の返金がある場合の返金先金融機関

フリガナ　＿＿＿＿＿＿＿＿　銀行・信組・金庫・郵便局

フリガナ　＿＿＿＿＿＿＿＿　支店

普通・当座　口座番号＿＿＿＿＿＿　口座名義＿＿＿＿＿＿

⑤ 転居後のご連絡先

ご住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話番号＿＿＿－＿＿＿－＿＿＿＿　E-mail＿＿＿＿＿＿＿＿

※メールで清算書をお送りするので必ずご記入ください

⑥ 退去の主な理由

詳細をご記入ください

転勤・就職・転職・通勤・通学・結婚・自宅購入・その他（　　）

info@strike-home.com(添付)